

		チェック項目	集計結果		保護者からのご意見	きゃんばすより
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	はい	83%		法令を遵守したスペースを確保しております。ご利用者同士が密にならないよう利用人数に応じた活動方法等を工夫し、また一定の距離を保つなどの感染対策も講じております。今後も適切なスペースを確保し、活動を十分に楽しめる環境作りに努めてまいります。
			どちらでもない	17%		
			いいえ	0%		
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	はい	83%		
			どちらでもない	17%		
			いいえ	0%		
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	はい	69%		
			どちらでもない	31%		
			いいえ	0%		
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	はい	100%	ご本人や保護者からの要望を基に、発達段階・得意な事・強みなどに着目し、職員や専門職とも十分に検討した上で、計画を作成しております。今後も適切な支援ができるよう努めてまいります。	
			どちらでもない	0%		
			いいえ	0%		
	5	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	はい	92%		ご本人の個性や発達段階や合わせて活動の取り組み内容のねらいを立て、個別活動や集団活動を組み合わせ実施しております。今後も経験の幅が広がるように、運動・制作・季節活動など週変わりで計画し、固定化しないように工夫してまいります。
			どちらでもない	8%		
			いいえ	0%		
6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	はい	33%	・特に求めていません。 コロナ等の感染対策の観点より地域の子どもと直接交流する機会は作っていませんが、地域の感染状況に応じ可能であれば感染対策を講じ、地域に出かける機会を作っております。		
		どちらでもない	33%			
		いいえ	33%			
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	はい		92%	毎月、活動予定表をご家庭に配布しております。個別にかかる活動費用については事前に保護者にご説明し同意を得て実施しております。また、おやつ代、昼食代等の利用者負担金については契約時にご説明させていただいております。なお、請求書等でご不明な点がございましたらご連絡をお願い致します。
			どちらでもない		8%	
			いいえ		0%	

保護者への説明等	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	はい	100%		ご利用中の様子について、写真カード・連絡ノートや送迎時に直接報告が出来るよう心がけております。また、ご利用日以外でも適宜保護者と連絡を取るなどし、状況や課題について共通理解できるよう努めております。
			どちらでもない	0%		
			いいえ	0%		
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	はい	100%		個別支援計画時の面談、また、連絡ノートや送迎時に直接ご相談や助言等ができるように努めております。今後も子育ての不安や心配ごとがございましたら、お気軽にご相談ください。
			どちらでもない	0%		
			いいえ	0%		
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	はい	17%	・特に求めています。	コロナ感染拡大防止の観点より、家族会等の開催は見送っております。今後は、感染状況をみながら保護者同士が交流できるような機会が作れるよう努めてまいります。
			どちらでもない	58%		
			いいえ	25%		
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	はい	77%	・クレームがないのでわかりません。	苦情受付担当者等の設置しております。重要事項説明書にその内容を明記し、契約時に各保護者に説明させていただいております。今後も、ご本人、保護者からいただいたご意見を真摯に受け止め、迅速な対応を心がけて参りますので、お気軽にご相談ください。
			どちらでもない	23%		
			いいえ	0%		
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	はい	83%		各ご利用者の障害特性に応じたコミュニケーション方法を取り入れ、意思に沿った支援に取り組んでいます。また、ご家族との情報伝達については送迎時や連絡ノート、電話などでお伝えさせて頂いております。今後も相互に情報が取りやすい方法や環境などを工夫してまいります。
			どちらでもない	17%		
			いいえ	0%		
13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	はい	84%		活動概要や行事予定は、年間・月間の活動カレンダーなどを各ご家庭に配布し、お知らせしております。また、自己評価についても法人のホームページで公開しております。今後も活動予定や連絡体制等の情報をより分かりやすく、また多くの方々にご覧頂けるように努めてまいります。	
		どちらでもない	8%			
		いいえ	8%			
14	個人情報に十分注意しているか	はい	83%		個人情報の取り扱いについて契約時に説明をおこなっております。ご利用者に関する記録などは、細心の注意を払い管理し、また、写真の使用についても保護者に確認させていただいております。	
		どちらでもない	17%			
		いいえ	0%			
非常時の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	はい	77%		各種マニュアルを策定し、職員に周知しております。想定される事項についてみなさまにお伝えできるよう努めてまいります。
			どちらでもない	23%		
			いいえ	0%		

非常時の対応	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	はい	100%		災害に備え、避難計画を作成し避難訓練や消火訓練を定期的におこなっています。 非常食料品は、お一人当たり経口食品(5日分)、経管栄養食品(7日分)を法人内で備蓄しております。また、個別に注入剤のお預かりや非常薬(2日分)の準備等を通所用バックをお願いしております。
			どちらでもない	0%		
			いいえ	0%		
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	はい	92%		コロナ禍でも様々な体験ができるよう活動プログラムを企画し、一人ひとりが興味をもち楽しみながら学べるように支援内容を工夫しております。今後もご本人の気持ちを寄り添い、安心して過ごせる場となるように努めてまいります。
			どちらでもない	8%		
			いいえ	0%		
	18	事業所の支援に満足しているか	はい	92%	・いつもありがとうございます。親以上に細やかな観察をしてくれて教えていただく事も多いです。 ・いつもきめ細やかなご支援ご指導をありがとうございます。今後もよろしくお願い致します。	今後もよりきめ細やかな支援を目指し、ご本人やご家族が安心してご利用し満足いただけるよう、職員一同努力してまいります。今後もよろしくお願い致します。
			どちらでもない	8%		
			いいえ	0%		
<p>〈その他のご意見〉</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>活動の様子がお手紙でくるのは嬉しいが、わざわざ郵便で来るのがすごい気になる。郵券代の経費を違う所に使えばいいのに。。と、いつも思っています。毎日のファイルに入ればタダで済むので。(返信用の郵便代も毎回気になっています)</li> </ul>						<p>ご意見ありがとうございます。広報誌は、事務課が一括し、全ご家庭及び関係機関に発送業務を行っております。今後も頂いたご意見を参考に、経費節減をできる部分を検討し節約に努めて参りたいと思います。</p>